Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ ДО СШ «ДС «Заречье»
01.01.2023

Утверждено
Приказом № 4 от 01.01.2023
МБОУ ДО СШ «ДС Заречье»

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся
в Муниципальном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного образования
спортивная школа «Дворец спорта «Заречье»
(МБОУ ДО СШ «ДС «Заречье»)

Нижний Новгород
2023

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка имеют своей целью способствовать правильной организации работы, рациональному использованию учебно-тренировочного времени, повышению качества и эффективности процесса обучения, укреплению дисциплины обучающихся МБОУ ДО СШ «ДС «Заречье» (далее - учреждения).

1.2. При поступлении в учреждение, администрация учреждения обязана ознакомить обучающихся и родителей (законных представителей) с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся.

1.3. Вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка для обучающихся, решаются администрацией учреждения в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и правилами внутреннего распорядка, совместно или по согласованию с Педагогическим советом учреждения.

1.4. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом директора в учреждение, для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и общеразвивающим программам в порядке поступления или перевода из другой спортивной организации, восстановления в соответствии с правилами, установленными Уставом учреждения и иными локальными и нормативными актами.

2. Режим тренировочных занятий

2.1. Режим тренировочных занятий строится с учетом начала и окончания учебных занятий в учреждении. Расписание тренировочных занятий составляется с учетом возможности проведения как одного тренировочного занятия в день, так и 2-х разовых тренировочных занятий в день в каникулярный период и 3-х разовых тренировочных занятий в период тренировочных сборов, летнего оздоровительного лагеря, а также возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Конкретная продолжительность учебных занятий, предусматривается настоящим Положением, учебными планами по видам спорта, расписанием.

2.2. Расписание учебно-тренировочных занятий составляется в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к образовательным учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.3648-20). Начало занятий: согласно утвержденному расписанию занятий, не ранее 8.00 часов утра.

2.3. Окончание занятий: согласно расписанию, не позднее 19.30 для обучающихся в возрасте до 7 лет, не позднее 20.00 для обучающихся 7 – 15 лет. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 час.

3. Основные обязанности обучающегося

3.1. Обучающийся в учреждении обязан:

3.1.1. Выполнять Устав учреждения, соблюдать правила внутреннего распорядка, исполнять обязанности, возложенные на него локальными и нормативными актами.

3.1.2. Добросовестно осваивать дополнительную образовательную программу спортивной подготовки или общеразвивающую программу.

3.1.3. Выполнять задания плана самостоятельной работы, предусмотренной на период отпуска тренера-преподавателя дополнительной образовательной программой спортивной подготовки.

3.1.4. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.5. Соблюдать дисциплину, основу порядка в учреждении. Посещать все занятия, в соответствии

с утвержденным расписанием; не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины. В случаи пропуска занятий по какой–либо причине ставить в известность тренера-преподавателя, предоставлять соответствующие документы.

3.1.6. Овладевать занятиями, практическими навыками и умениями по избранному направлению учебно-тренировочной деятельности.

3.1.7. Принимать участие в спортивных соревнованиях по видам спорта, согласно календарю спортивно-массовых мероприятий учреждения.

3.1.8. Соблюдать положения (регламент) о физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях, в которых принимает участие.

3.1.9. Соблюдать требования инструкций по охране труда, принятых в учреждении, во время участия в физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях, учебно-тренировочных занятиях и при нахождении на объектах спорта.

3.1.10. Соблюдать этические нормы в области спорта. Уважать честь и достоинство других обучающихся и сотрудников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.1.11. Соблюдать санитарно-гигиенические требования, медицинские требования, своевременно проходить медицинское обследование.

3.1.12. Незамедлительно сообщать тренеру-преподавателю о возникновении ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью для себя, либо для других обучающихся, в том числе о неисправности используемых оборудования и спортивного инвентаря, заболеваниях, травмах, а также о нарушениях общественного порядка при проведении учебно-тренировочных занятий.

3.1.12. Бережно относиться к спортивному имуществу учреждения и нести в установленном порядке соответствующую материальную ответственность за его порчу и утрату.

3.1.13. Обучающимся запрещается без разрешения администрации учреждения выносить предметы и различное оборудование из спортивных залов, раздевальных помещений.

3.1.14. Обучающиеся приходят в учреждение за 15-20 минут до начала занятий. В спортивный зал заходят только в присутствии тренера-преподавателя.

3.1.15. Соблюдать антидопинговые правила.

3.1.16. Соблюдать надлежащую чистоту и поддерживать порядок. В спортивных залах обучающиеся должны находиться в чистой, сменной, спортивной обуви и спортивной форме.

3.1.17. Постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию.

3.1.18. Исполнять иные обязанности в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения.

4. Основные права обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право:

4.1.1. Выбора вида спорта.

4.1.2. Получать спортивные разряды и спортивные занятия при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной классификации.

4.1.3. Пользоваться инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения, в том числе спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем в установленном порядке.

4.1.4. Участвовать в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях в порядке, установленном правилами по виду спорта и положениями (регламентами) о спортивных и массовых мероприятиях (соревнованиях).

4.1.5. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в организации осуществляющей дополнительную образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным

планом, в порядке, предусмотренным локальными и нормативными актами.
4.1.6. Принимать участие во всех видах учебно-тренировочного процесса, соревнованиях.
4.1.7. Осуществление иных прав в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами учреждения.

5. Основные права и обязанности администрации учреждения

5.1. Администрация учреждения имеет право:
5.1.1. Требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебно-тренировочному процессу, бережного отношения к имуществу учреждения, соблюдения правил внутреннего распорядка для обучающихся.
5.1.2. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Федеральными законами и локальными нормативными актами.
5.1.3. Принимать локальные нормативные акты.
5.2. Администрация учреждения обязана:
5.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;
5.2.2. Обеспечивать безопасные условия учебно-тренировочного процесса, отвечающие требованиям охраны труда и правилам личной гигиены, установленные для образовательных учреждений дополнительного образования детей.
5.2.3. Представлять представителям обучающихся полную и достоверную информацию о деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством России.
5.2.4. Создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания обучающихся с учетом требований современного учебно-тренировочного процесса, новейших достижений науки,техники и культуры.
5.2.5. Организовать изучение и внедрение передовых методов обучения.
5.2.6. Постоянно контролировать знания и соблюдения обучающимися требований инструкций по техники безопасности, производственной санитарии и гигиены труда, противопожарной и электробезопасности.
5.2.7. Обеспечить исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования.
5.2.8. Внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, обеспечивать качественное проведение их учебно-тренировочного процесса.
5.2.9. Администрация осуществляет свои обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Поощрения за успехи в учебно-тренировочном процессе и спортивной деятельности

6.1. За хорошую успеваемость, активное участие в спортивной и общественной жизни спортивной учреждения для обучающихся, устанавливаются следующие меры поощрения:
6.1.1. Объявление благодарности.
6.1.2. Награждение Почетной грамотой.
6.1.3. Награждение ценным подарком.
6.1.4. Направление благодарственного письма родителям занимающегося.
6.2. Поощрения объявляются приказом директора и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

7. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

7.1. Дисциплина в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающихся не допускается.

7.2. За неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, за невыполнение учебно-тренировочного плана по неуважительной причине, систематические прогулы учебно-тренировочных занятий, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечания, выговор, отчисление из учреждения.

7.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни.

7.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учреждение учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

7.5. Дисциплинированное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее месяца со дня его совершения, не считая времени болезни обучающихся.

7.6. Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление (кроме случаев отчисления за неуспеваемость), может быть наложено на обучающегося учреждения после получения от него объяснения в письменной форме, кроме случаев, когда такое объяснение взять от обучающегося не представляется возможным.

7.7. По решению учреждения, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, обучающийся, в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть отчислен. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата, и дальнейшее его пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а такженормальное его функционирование. Отчисление обучающихся осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора учреждения.

7.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.9. Порядок применения к обучающемуся и снятия с обучающегося мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.10. Отчисление обучающегося из спортивной школы возможно и по собственному желанию.

8. Учебный порядок

8.1. Учебно-тренировочные занятия в спортивной школе проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, реализуемыми в учреждении.

8.2. Учебное расписание составляется на учебный год.

8.3. В течении года в расписание могут вноситься изменения, что отражается на информационном стенде и сайте Учреждения.

8.4. После начала учебно-тренировочных занятий в спортивных залах должен быть обеспечен порядок, необходимый для нормального хода учебно-тренировочных занятий. Недопустимо

прерывать учебно-тренировочные занятия, ходить и выходить во время их проведения.

8.5. В каждой учебно-тренировочной группе назначается староста из числа наиболее подготовленных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется непосредственно тренеру-преподавателю. В функции старосты входят:

- наблюдать за состоянием дисциплины в группе на учебно-тренировочных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- назначение на каждый день дежурного по группе, который помогает тренеру-преподавателю в подготовке спортивного инвентаря и оборудования к учебно-тренировочному занятию, наведению порядка и контролю за сохранностью имущества после проведения занятий.

8.6. Распоряжение старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся.

9. Порядок и правила поведения в помещениях

9.1. Ответственность за благоустройство в учебно-тренировочных помещениях (наличие исправной мебели, спортивного инвентаря и оборудования, поддерживания нормальной температуры, освещения и т.п.) несет администрация учреждения.

9.2. В помещениях спортивной школы запрещается:

9.2.1. Приносить, передавать или использовать оружие, колющие и режущие предметы, взрывчатые вещества, газовые баллончики, токсичные и наркотические вещества, спиртные напитки.

9.2.2. Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам.

9.2.3. Курение (включая безникотиновые или паровые приспособления).

9.2.4. Распитие спиртных напитков, пива и нахождение в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

9.2.5. Загрязнение территории и помещений Учреждения.

9.2.6. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства.

9.2.7. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

9.2.8. Бегать по коридорам и лестницам, толкать других обучающихся, бросать друг в друга различные предметы, кричать, шуметь, употреблять непристойные выражения.

9.3. Обучающиеся берегут имущество, не мусорят, пользуются местами для личной гигиены по назначению.

9.4. Правила поведения в раздевальных помещениях:

9.4.1. Обучающиеся снимают верхнюю одежду и уличную обувь в гардеробе.

9.4.2. Уличная обувь хранится в специальном мешке.

9.4.3. В раздевальных помещениях нельзя:

- оставлять деньги, ключи, мобильные телефоны и другиеценные предметы;
- бегать, толкаться, прыгать, хулиганить.

9.4.4. Нахождение в спортивных в раздевальных помещениях во время занятий запрещено.

9.5. Правила поведения на занятиях:

9.5.1. Нельзя опаздывать на занятия, пропускать без уважительной причины.

9.5.2. Нельзя без разрешения тренера-преподавателя покидать место занятий.

9.5.3. Нельзя отвлекаться самому и отвлекать товарищей.

9.5.4. В случае нарушения этих правил тренер-преподаватель имеет право отстранить от занятий обучающегося.

9.5.5. Обучающимся не разрешается во время занятий пользоваться мобильными телефонами.

9.5.6. В случае пропуска занятий обучающийся обязан представить тренеру-преподавателю документ (медицинскую справку, записку от родителя) о причинах пропуска и о том, что он может посещать занятие.

9.5.7. Обучающийся вправе покинуть место занятий только тогда, когда тренер-преподаватель объявит об окончании занятий.

9.6. Правила поведения в общественных местах:

9.6.1. Во время массовых мероприятий (соревнования и т.д.) обучающийся ведет себя с достоинством, скромно и воспитанно, не создает ситуации, угрожающих жизни и здоровью окружающих и его самого.

9.6.2. Указания и просьбы тренера-преподавателя обязательны к исполнению.

Настоящие правила внутреннего распорядка доводятся до сведения всех категорий занимающихся в Учреждении, размещаются на информационных стендах, на сайте учреждения.