



Муниципальное Бюджетное Учреждение
Дополнительного Образования

«Дворец спорта для детей и юношества «Заречье»

ИНН 5258032800/КПП 525801001, 603032, г. Нижний Новгород, ул. Арктическая, д.7 тел./факс (831) 250-07-09.
e-mail: fokzar@yandex.ru

Исх. 36 от 28.03.2019 года

от _____

Директору департамента
физической культуры и спорта
администрации г. Нижнего Новгорода
Звездину Ю.В.

Отчет

МБУ ДО «ДС «Заречье» по реализации мероприятий по противодействию коррупции
за первое полугодие 2019 года.

№ п/п	Мероприятие	Исполнители	Информация о реализации мероприятий (что необходимо отразить)
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка и утверждение локальных актов и иных документов в соответствии с «Методическими рекомендациями для руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Нижнего Новгорода по вопросам противодействия коррупции», разработанными департаментом организационно-кадрового обеспечения деятельности администрации города Нижнего Новгорода (стр. 5, п.1,2,3).	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	В учреждении разработаны и утверждено в соответствии с «Методическими рекомендациями для руководителей муниципальных предприятий и учреждений города Нижнего Новгорода по вопросам противодействия коррупции» 12 локально-нормативных актов (Кодекс этики и служебного поведения работников МБУ ДО «Заречье» утвержден приказом от 20.01.2015 г. №11; Приказ от 20.01.2015 г. «О назначении ответственного лица за организацию работы по антикоррупционной деятельности»; «Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в МБУ ДО «ДС «Заречье» утвержден приказом от 08.02.2017г №14; Форма уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения утверждена приказом от 08.03.2017г. №14; Форма журнала регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения утверждена приказом от 08.02.2017 г.№14; План мероприятий по противодействию коррупции в деятельности МБУ ДО «ДС «Заречье» за период 2017 – 2019 гг. утвержден приказом от 31.01.20017 г №9; Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в МБУ ДО «ДС «Заречье», утвержден приказом от 08.02.2017 г. №15; Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБУ ДО «ДС «Заречье», утверждены приказом от 08.02.2017 г. №16; Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника МБУ ДО «ДС «Заречье» к совершению коррупционных правонарушений, утвержден приказом от 08.02.2017г. №17;

			Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержден приказом от 08.02.2017 г. №18; Форма уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБУ ДО «ДС «Заречья» к совершению коррупционных правонарушений, утверждена приказом от 08.02.2017 г. №17; Форма журнала регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МБУ ДО «ДС «Заречье» к совершению коррупционных правонарушений, утверждена приказом от 08.02.2017 г. №17.
1.2	Предоставление учреждением платных услуг населению.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Предоставление учреждением платных услуг населению осуществляется на основании Постановления Администрации г.Н.Новгорода №1270 от 14.07.2015 года с приложением информации об установлении тарифов. Контроль за представлением платных услуг осуществляет заместитель директора Паулкин Г.Е. Жалобы со стороны потребителей отсутствуют.
1.3	Сдача учреждением в аренду площадей на возмездной основе.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Аренда площадей на возмездной основе: договор № 5 аренды объекта недвижимости, являющегося муниципальной собственностью города Нижнего Новгорода заключен 01.06.2013 года с ИП Карташовой Т. К., постановление администрации города Нижнего Новгорода от 28.11.2012 № 5156 «О даче согласия на заключение договоров аренды»; договор аренды объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью г. Нижнего Новгорода от 01.06.2014 г, с ОАО «Сбербанк России», постановление администрации г. Нижнего Новгорода от 07.08.2012 г. № 3171 «О даче согласия на заключение договоров аренды»; договор аренды объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью г. Нижнего Новгорода от 01.01.2013 г № 3/1 с ИП Воронцов В. В., постановление администрации г. Нижнего Новгорода от 07.08.2012 г. № 3171 «О даче согласия на заключение договоров аренды»; договор аренды объекта недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью г. Нижнего Новгорода от 01.01.2013 г № 3/2 с ИП Воронцов В. В., постановление администрации г. Нижнего Новгорода от 07.08.2012 г. № 3171 «О даче согласия на заключение договоров аренды». Замечаний со стороны КРУ нет.
1.4	Выполнение руководителем учреждения иной оплачиваемой работы по совместительству в свободное от основной работы время.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Директор МБУ ДО «ДС «Заречье» не выполняет иную оплачиваемую работу по совместительству.
2. Обеспечение прозрачности работы, укрепление связей с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
2.1	Выполнение учреждением функций по обеспечению контроля за учетом, рассмотрением и анализом жалоб и предложений граждан в соответствии с действующим законодательством.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	1.Количество поступивших письменных обращений - 0 2. Количество ответов на письменные обращения – 0 3. Количество обращений граждан через Интернет – 0; 4.Количество обращений, содержащих признаки

			<p>коррупционных правонарушений, принятые меры по устранению нарушений -0</p> <p>5.Количество личных приемов граждан руководством учреждения -0</p> <p>6.Количество проведенных «горячих» телефонных линий, количество телефонных звонков -0</p> <p>7.Количество собраний с родителями (законными представителями) учащихся – 0.</p>
2.2.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Закупочная деятельность ведется с соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Замечаний со стороны КРУ нет.
2.3	Проведение мероприятий по ремонту спортивной базы.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Мероприятия по ремонту спортивной базы не проводились.
2.4	Информирование граждан об организации работы учреждения.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	<p>Информирование граждан о работе учреждения осуществляется на сайте www.bus.gov.ru и на сайте учреждения www.dszarechie.ru в сети Интернет. На сайте размещены основные сведения об учреждении, локально-нормативные акты, информация о финансово-хозяйственной деятельности учреждения, информация о руководстве педагогическом составе, объявления о приеме детей.</p> <p>Также на сайте регулярно публикуются и обновляются локальные - нормативные акты и отчеты о принимаемых мерах по соблюдению антикоррупционного законодательства в МБУ ДО «ДС «Заречье».</p> <p>Информационный стенд по противодействию коррупции находится в стадии разработки.</p> <p>Информация для граждан о порядке приема детей в учреждение размещается на сайте учреждения www.dszarechie.ru в сети Интернет, а также на информационном стенде в фойе учреждения, с указанием вида спорта, года рождения набираемых детей, количества мест, Ф.И.О. тренера преподавателя и его контактный телефон, а также даты просмотров, требования и ориентировочное расписание.</p>
3. Организация антикоррупционного просвещения, обучения и воспитания правосознания			
3.1	Участие работников учреждений в обучающих семинарах (конференциях, беседах, лекциях, круглых столах) по антикоррупционной тематике.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	За первое полугодие 2019 года с группой категории «Педагогический персонал» заместителем директора по организационно-массовой работе проводились беседы на тему «Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства в государственных (автономных) учреждениях».
3.2	Проведение совещаний с работниками учреждений по вопросам, связанным с	Зам.директора по ОМР	За первое полугодие 2019 года руководством учреждения было проведено 2 совещания, на

	соблюдением антикоррупционного законодательства РФ.	Паулкин Г. Е.	которых рассматривался вопрос защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования.
3.3	Оказание консультативной помощи со стороны руководства учреждения по вопросам, связанным с применением на практике законодательства по профилактике противодействия коррупции.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	<p>Руководство учреждения по вопросам правоприменительной практики антикоррупционного законодательства оказывает консультативную помощь лицам, занимающим должности, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с нормами установленными разделом III приложения к Указу Президента РФ от 18.05.2009 № 557. В учреждении утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приказ от 08.02.2017 г. № 18 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»):</p> <p>1.1. Высшая группа должностей категории «Руководитель»: - директор МБУ ДО «ДС «Заречье».</p> <p>1.2. Группа должностей категории «Руководители»: заместитель директора по организационно-массовой работе; заместитель директора по учебно-методической работе; заместитель директора по учебно-спортивной работе; заместитель директора по материально-техническому обеспечению; главный бухгалтер; главный инженер; главный энергетик.</p> <p>1.3. Группа должностей категории «служащие»: главный специалист по организационно-массовой работе; главный специалист по осуществлению закупок; главный специалист по безопасности спортооружения; главный специалист по кадрам; главный юристконсульт; ведущий инженер; ведущий бухгалтер; ведущий специалист по организационно-массовой работе; специалист по кадрам 2 категории; заведующий складом; бухгалтер 2 категории; специалист по охране труда 2 категории; кассир.</p> <p>1.4.Группа категории «Педагогический персонал»: старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель; инструктор-методист; тренер-преподаватель.</p> <p>Консультативная работа с вышеуказанными работниками и другими работниками учреждения проводится заместителем директора по</p>

			организационно-массовой работе регулярно: совещания с основным персоналом, ознакомление работников с локально-нормативными актами учреждения по противодействию коррупции.
4. Профилактика коррупционных правонарушений			
4.1	<p>Проведение мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в рамках принятых локальных актов и других разработанных документов, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденного перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в соответствии с нормами установленными разделом III приложения к Указу Президента РФ от 18.05.2009 № 557; - приказом о назначении ответственных за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений; - утвержденном порядке уведомления работодателя о фактах склонения работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений, формы уведомления работодателя и формы журнала регистрации таких уведомлений; - утвержденного положения о порядке предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждении, формы уведомления работодателя о возникшем у работника конфликте интересов или о возможности его возникновения и формы журнала регистрации таких уведомлений; - утвержденного положения о сообщении отдельными категориями лиц о получении подарка, его сдачи и оценке, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации; - внесенных в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждений положений о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства. 	<p>Зам.директор а по ОМР Паулкин Г. Е.</p>	<p>В учреждении утвержден перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приказ от 08.02.2017 г. № 18 «Об утверждении перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками»). В целях противодействия коррупции с работниками заключены дополнительные соглашения содержащие информацию о противодействии коррупции, им рекомендуется: проявлять при исполнении должностных обязанностей добросовестность, объективность, честность, беспристрастность, не допускать коррупционно-опасного поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки либо как возможность совершить иное коррупционное правонарушение; противодействовать коррупционным проявлениям и предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном действующим законодательством; уведомлять работодателя, органы прокуратуры, правоохранительные органы обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; не допускать получения в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме от физических и юридических лиц (подарки, деньги, ценности, ссуды, услуги материального характера, оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов и т.д.) для себя и для третьих лиц; принимать меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно. В трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждений внесены положения о необходимости соблюдения антикоррупционного законодательства.</p> <p>Назначение ответственного лица за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении оформлено приказом от 20.01.2015 г. «О назначении ответственного лица за организацию работы по антикоррупционной деятельности»</p> <p>За первое полугодие 2019 года количество случаев привлечения к ответственности работников учреждения за нарушения требований локальных актов и других документов в сфере профилактики</p>

			коррупционных правонарушений – 0.
4.2	Профилактическая работа по недопущению незаконных действий работников учреждения по сбору денежных средств с родителей.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	1. Профилактическая работа с работниками учреждения проводится регулярно: совещания с основным персоналом 2 раза в год, работники под роспись ознакомлены с локально-нормативными актами учреждения по противодействию коррупции. 2. Нарушений такого рода нет.
4.3	Осуществление внутреннего контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, проведением закупочных процедур.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Количество проверок проводимых в целях осуществления внутреннего контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, проведением конкурсов, аукционов и котировок за первое полугодие 2019 года - 0
4.4	Осуществление внешнего контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, проведением закупочных процедур.	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Количество проверок проводимых в целях осуществления внешнего контроля за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств, использованием и обеспечением сохранности муниципального имущества, проведением конкурсов, аукционов и котировок за первое полугодие 2019 года - 0
4.5	Осуществление внутреннего контроля организации учебно-тренировочного процесса учреждения.	Зам.директора по УМР Лабутина Н.А.	Количество проверок, проводимых в целях осуществления внутреннего контроля организации учебно-тренировочного процесса за первое полугодие 2019 года – 5. Замечаний нет.
4.6	Осуществление внешнего контроля организации учебно-тренировочного процесса учреждения.	Зам.директора по УМР Лабутина Н.А.	Количество проверок, проводимых в целях осуществления внешнего контроля организации учебно-тренировочного процесса за первое полугодие 2019 года - 0
4.7	Организация и проведение иных мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Зам.директора по ОМР Паулкин Г. Е.	Приказом от 31.01.2017 г. № 9 Директора МБУ ДО «ДС «Заречье» утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец спорта для детей и юношества «Заречье» на период 2017 – 2019 годы. Так же в настоящий момент разрабатывается План мероприятий по противодействию коррупции в деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дворец спорта для детей и юношества «Заречье» на период 2019 – 2024 годы

Директор

Н. И. Голышев

Исполнитель:

Зам. директора по ОМР Паулкин Г. Е.

Тел. 250-34-12