

Принято на заседании
Педагогического совета
МБУ ДО «ДС «Заречье»
Протокол № 36 от 15.12.2015



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение, перевода и отчисления обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Дворец спорта для детей и юношества «Заречье».

г. Нижний Новгород

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема на обучение, перевода и отчисления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Дворец спорта для детей и юношества «Заречье» (далее «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте Российской Федерации», приказом министерства спорта Российской Федерации от 27.12.2013г. №1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей «Дворец спорта для детей и юношества «Заречье» (далее «Учреждение»).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема на обучение, перевода и отчисления обучающихся Учреждения.

1.3. Целью настоящего Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

1.4. Все программы, реализуемые Учреждением, осваиваются в очной форме обучения и реализуются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей в соответствии со сроком освоения соответствующей программы по определенному виду спорта.

2. Порядок приема и зачисления на обучение

2.1. Минимальный возраст приема на обучения определяется реализуемыми в Учреждении образовательными программами по видам спорта.

2.2. Ежегодное количество лиц, поступающих на бюджетной основе на обучение по образовательным программам определяется Учредителем муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2.3. Зачисление в Учреждение проводится ежегодно до 01 октября. Дополнительный набор производится в течение года при наличии свободных мест.

2.4. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждение установленного образца с согласием на защиту, хранение, обработку, передачу персональных данных (на основании Федерального закона от 21.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Приложение №1).

- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта);

- фотографии (3х4) - 2шт.

2.7. Поступающие в Учреждение, а также родители (законные представители) имеют возможность ознакомиться с правоустанавливающими документами, локальными актами Учреждения на информационных стендах, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Учреждения www.dszarechie.ru

2.8. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора Учреждения.

2.9. Зачисление на обучение в Учреждение осуществляется в возрасте, соответствующем требованиям программ обучения по видам спорта.

2.10. Группы обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам формируются как из вновь зачисляемых в Учреждение, так из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

2.11. На этап начальной подготовки первого года обучения по дополнительным предпрофессиональным программам зачисляются дети, не имеющие медицинских противопоказаний и прошедшие индивидуальный отбор (при необходимости).

2.12. В Учреждении возможно зачисление обучающихся на этап начальной подготовки 2-го и 3-го годов обучения при соблюдении следующих условий: отсутствия у обучающегося медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта, выполнении нормативных требований программы обучения по виду спорта (успешное прохождения контрольных испытаний), соответствия возрасту обучения, наличии вакантных мест в учебной группе.

2.13. На тренировочный этап по дополнительным предпрофессиональным программам зачисляются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие подготовку не менее одного года по дополнительным общеразвивающим программам или дополнительным предпрофессиональным программам, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, соответствующие по возрасту требованиям программ обучения по видам спорта.

2.14. На этап совершенствования спортивного мастерства зачисляются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, выполнившие (подтвердившие) нормативы спортивных разрядов в соответствии с программами обучения по видам спорта.

2.15. Возможен прием (дополнительный набор), перевод и передача обучающихся из одной группы в другую, восстановление обучающихся в течение учебного года, при условии владения ими навыками, требуемых для дальнейшего освоения дополнительной образовательной программы в следующих случаях:

- по желанию обучающегося;
- при наличии вакантного места в учебной группе;
- перевод из другого физкультурно-спортивного учреждения.

2.16. На этапах тренировочном и совершенствования спортивного мастерства разрешается объединение обучающихся из групп разных годов обучения в одну группу. При этом максимальная наполняемость такой группы устанавливается по наивысшему в этой группе году обучения, и разница в уровне их спортивного мастерства не должна превышать двух спортивных разрядов.

3. Порядок приема и зачисления на обучение детей-инвалидов

3.1. В учреждении возможен прием на обучение в группы из детей-инвалидов, при наличии допуска врача. Наполняемость данных групп не может 15 человек.

3.2. Для зачисления в учебную группу детей-инвалидов родители (законные представители) предоставляют следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждение установленного образца с согласием на защиту, хранение, обработку, передачу персональных данных (на основании Федерального закона от 21.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Приложение №2).
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;

- копию паспорта лица, сопровождающего ребенка;
- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий);
- справка об инвалидности ребенка;
- фотографии ребенка 2шт. (3х4).

4. Порядок комплектования

4.1. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с 01 сентября по 01 октября. В остальное время может производиться доукомплектование в соответствии с установленными требованиями, регламентирующими деятельность Учреждения.

4.2. Наполняемость учебных групп и объем учебной нагрузки определяются нормативными документами с учетом соблюдения требований техники безопасности и в соответствии с образовательными программами по видам спорта.

4.3. В обучении по дополнительным образовательным программам, реализуемым в Учреждении может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего пребыванию в учреждении в целью обучения;
- случае отсутствия одного из документов, указанных в п. 2.4. настоящего Положения;
- несоответствие поступающего возрастной группе;
- отсутствие свободных мест в учебных группах.

5. Порядок перевода

5.1. В Учреждении может быть осуществлен перевод на обучение:

- с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную предпрофессиональную программу;
- с дополнительной предпрофессиональной программы на дополнительную общеразвивающую программу.

5.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется на основании результатов прохождения промежуточной аттестации, выполнения нормативных требований программы обучения по виду спорта. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию, могут продолжать занятия в спортивно-оздоровительных группах.

5.3. Перевод обучающихся по этапам обучения по реализуемым программам рассматривается на заседании Педагогического Совета и утверждается приказом директора Учреждения.

5.4. В учреждении возможен перевод обучающихся в группу соответствующей подготовки, имеющих результаты промежуточной аттестации и прирост спортивных показателей, опережающие переход на следующий год обучения. В этих случаях перевод осуществляется на основании решения Педагогического Совета.

4.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется на основании результатов прохождения промежуточной аттестации, выполнения нормативных требований программы обучения по избранному виду спорта.

6. Порядок отчисления.

6.1. Отчисление обучающихся может производиться:

- по заявлению обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- при наличии медицинских противопоказаний для дальнейших занятий избранным видом спорта;
- в связи с освоением в полном объеме образовательной программы;
- в порядке перевода обучающихся в другие учреждения дополнительного образования;
- по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить обучение в Учреждении, в том числе в связи с переездом обучающихся на новое место жительства;
- за совершенные неоднократно грубых нарушений Устава и других локальных актов Учреждения. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:
 - причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников, посетителей Учреждения;
 - причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, работников, посетителей;
 - дезорганизации работы Учреждения.

6.2. Отчисление обучающихся из Учреждения оформляется приказом директора на основании решения Педагогического Совета.

7. Прочие условия.

7.1. Основанием отсутствия обучающегося в течение определенного периода учебного года может являться заявление родителя (законного представителя) о сохранении места за обучающимся с указанием уважительной причины отсутствия (Приложение №3).

Директору МБУ ДО «ДС «Заречье»
Н.И. Голышеву
от (Ф.И.О.родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка _____

(Ф.И.О ребенка полностью)

в МБУ ДО «ДС «Заречье» на отделение _____
на обучение по дополнительной образовательной (общеразвивающей, предпрофессиональной)
программе.

(нужное подчеркнуть)

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ

Дата и место
рождения: _____
Гражданство _____
Свидетельство о рождении (паспорт) _____
(кем и когда выдан) _____
Домашний адрес и домашний телефон _____
_____ место учебы _____ класс _____
в какую смену учится _____

СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕНЕСЕННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

(заполняются подробно с местом работы и с контактным телефоном)

Мать _____

Отец _____

С Уставом и локальными нормативными актами учреждения ознакомлен.

К заявлению прилагаю:

- копия свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта);
- фотографии 2шт. (3х4).

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Я, _____ в соответствии с действующим законодательством РФ даю
согласие МБУ ДО «ДС «Заречье» на автоматизированную, а так же без использования средств
автоматизации обработку персональных данных моего ребенка
Ф.И.О. _____

включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных
моего ребенка. Настоящее согласие действует со дня подачи данного заявления.

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Директору МБУ ДО «ДС «Заречье»
Н.И. Голышеву
от (Ф.И.О. родителя, законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка _____

(Ф.И.О ребенка полностью)

в МБУ ДО «ДС «Заречье» на отделение _____ на обучение по
дополнительной образовательной общеразвивающей программе

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ

Дата и место рождения: _____
Гражданство _____
Свидетельство о рождении (паспорт) _____
Кем и когда выдан _____
Диагноз _____
Домашний адрес _____
Домашний телефон _____
Сотовый телефон _____
место учебы _____ класс _____

СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕНЕСЕННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ**

(заполняются подробно с местом работы)

Мать _____

Отец _____

С Уставом и локальными нормативными актами учреждения ознакомлен.

К заявлению прилагаю:

- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копию паспорта лица, сопровождающего ребенка;
- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий плаванием с результатами анализов);
- справка об инвалидности ребенка;
- фотографии ребенка 2шт. (3х4).

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Я, _____ в соответствии с действующим законодательством РФ даю согласие МБУ ДО «ДС «Заречье» на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребенка Ф.И.О. _____

_____ включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных моего ребенка. Настоящее согласие действует со дня подачи данного заявления.

« _____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

Директору МБУ ДО «ДС «Заречье»
Н.И. Голышеву
от (Ф.И.О.родителя) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас освободить от учебно-тренировочных занятий моего ребенка _____
(Ф.И.О ребенка полностью) _____ г.р.

обучающегося отделения _____ группы _____

тренера-преподавателя _____

в период с _____ по _____

с сохранением места по _____
(указать причину отсутствия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____/