



Утверждено

Приказом от 01.10.2019 г. № 107

«Об утверждении локальных и нормативных
актов МБУ СШ «ДС «Заречье»

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения индивидуального отбора
в МБУ СШ «ДС «Заречье»**

г. Нижний Новгород

2019 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке проведения индивидуального отбора в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа «Дворец спорта «Заречье» (далее – «Положение») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте Российской Федерации»
- Приказом Минспорта Российской Федерации от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку»
- Уставом Учреждения.

1.2. Положение регламентирует порядок приема на освоение программ спортивной подготовки по видам спорта: бокс, самбо, дзюдо, плавание, фигурное катание на коньках, художественная гимнастика.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБУ СШ «ДС «Заречье».

2. Организация приема поступающих на основании индивидуального отбора

2.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора детей в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

2.2. Период приема заявлений и состав комиссий, указанных в п.2.1. утверждаются приказом директора Учреждения.

2.3. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Положением о порядке приема, перевода и отчисления, занимающихся в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа «Дворец спорта «Заречье».

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления у поступающих уровня развития физических качеств и степени овладения двигательными умениями и навыками, необходимых для освоения программ спортивной подготовки, а также в целях выполнения Муниципального задания, утвержденного Учредителем.

3.2. Индивидуальный отбор представляет собой комплексную оценку физических данных на основании выполнения комплексов контрольных упражнений и антропометрических, если это предусмотрено программой по виду спорта: внешний вид, рост, вес, пропорциональность, осанка, подвижность суставов, эластичность мышц и т.д.

3.3. В целях информирования о приеме на освоение программ по видам спорта Учреждение размещает информацию на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационном стенде Учреждения.

3.4. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем официальном сайте и информационном стенде размещает следующую информацию:

- копию устава;
- приказ о создании приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- количество бюджетных мест на освоение программ по видам спорта (годам, этапам, освоения);
- сроки проведения индивидуального отбора;

- формы отбора поступающих;
 - систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
 - другую (при необходимости) информацию.
- 3.5. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом (Приложение № 1).
- 3.6. Лица, из числа поступающих, не явившиеся на индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к нему по решению приемной комиссии.
- 3.7. Повторное прохождение индивидуального отбора с целью улучшения результатов не допускается.
- 3.8. Присутствие посторонних лиц во время проведения индивидуального отбора допускается только с разрешения председателя приемной комиссии.
- 3.9. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через 3 рабочих дня после его проведения и размещаются в доступной для посетителей зоне (информационном стенде) Учреждения.
- 3.11. Результаты индивидуального отбора хранятся в Учреждении в течение 3 месяцев с момента зачисления в учреждение.

4. Правила подачи и рассмотрения апелляций

- 4.1. Родители (законные представители) поступающих имеют право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (Приложение № 2) о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с его результатами (далее апелляция).
- 4.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются законные представители поступающих, подавшие апелляцию.
- 4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
- 4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.
- 4.5. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (Приложение № 3), подписывается председателем и доводится до сведения родителя (законного представителя) поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.
- 4.7. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.
- 4.8. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих

5.1. Зачисление поступающих в Учреждение на освоение программ по видам спорта оформляется приказом директора.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение имеет право по согласованию с Учредителем проводить дополнительный прием поступающих. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.3. Сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

5.4. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные Учреждением.

**Протокол
индивидуального отбора поступающих в МБУ СШ «ДС «Заречье»**

Вид спорта: _____

Этап спортивной подготовки _____

Место проведения _____

Дата проведения _____

№ п/п	Ф.И. поступающего	Комплекс контрольных упражнений (баллы)				Кол-во баллов	Результат (зачислен/ не зачислен)

Приемная комиссия в составе:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

**Заявление в апелляционную комиссию от родителя (законного представителя),
поступающего на обучение в МБУ СШ «ДС «Заречье»**

Председателю апелляционной комиссии
МБУ СШ «ДС «Заречье»

от _____

проживающего по адресу: _____

тел.: _____

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть результаты индивидуального отбора поступающего

_____ вид спорта _____

в связи с тем, что _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

**Решение
апелляционной комиссии МБУ СШ «ДС «Заречье»**

В ходе рассмотрения результатов индивидуального отбора поступающего

принято решение:

- отклонить апелляцию, в виду отсутствия ошибок _____ (да, нет)
(см. протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.)

- удовлетворить апелляцию и изменить баллы _____ на баллы _____
(см. протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.)

- провести повторно индивидуальный отбор « _____ » _____ 20__ г.

Председатель апелляционной комиссии _____

Члены комиссии: _____

