

Утверждено

Приказом от 01.10.2019 г. № 107

«Об утверждении локальных и нормативных  
актов МБУ СШ «ДС «Заречье»



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема, перевода и отчисления занимающихся  
в МБУ СШ «ДС «Заречье»**

г. Нижний Новгород

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления, занимающихся в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа «Дворец спорта «Заречье» - МБУ СШ «ДС «Заречье» (далее Положение о порядке приема, перевода и отчисления занимающихся) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Закона Российской Федерации от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства спорта Российской Федерации от 16.08.2013 № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку».
- Методических рекомендаций по организации спортивной подготовки в Российской Федерации (утв. Министром спорта Российской Федерации от 12 мая 2014г.);
- Федеральных стандартов по видам спорта.
- Устава МБУ СШ «ДС «Заречье».
- Иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение о порядке приема, перевода и отчисления занимающихся регламентирует прием, перевод и отчисление занимающихся, осваивающих программы спортивной подготовки в Учреждении на всех её этапах и программы спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

1.3. Спортивная подготовка в Учреждении осуществляется в соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта: бокс, самбо, дзюдо, плавание, фигурное катание на коньках, хоккей, художественная гимнастика.

1.4. Спортивно-оздоровительная работа по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения осуществляется в соответствии с программами по видам спорта: бокс, самбо, дзюдо, каратэ, плавание, мини-футбол, волейбол, бодибилдинг, фигурное катание на коньках, хоккей, художественная гимнастика.

1.5. Наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий, а также объем тренировочной нагрузки установлен соответствующими программами по видам спорта. Эти показатели соответствуют требованиям Федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и нормативным актам РФ в области физической культуры и спорта.

1.6. Тренировочный год в Учреждении начинается 01 сентября.

1.7. Годовая тренировочная нагрузка занимающихся, осваивающих программы спортивной подготовки, рассчитана на 52 тренировочные недели.

1.8. Годовая тренировочная нагрузка занимающихся в группах спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения, определяется соответствующими программами по виду спорта.

1.9. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБУ СШ «ДС «Заречье».

## **2. Порядок приема занимающихся.**

2.1. Прием в Учреждение осуществляется в соответствии с Муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, утвержденным в установленном порядке.

2.2. Прием занимающихся осуществляется ежегодно не позднее 20 сентября текущего года. Дополнительный набор производится при наличии свободных мест.

2.3. Порядок приема занимающихся в Учреждение:

- подача документов родителями (законными представителями) в приемную комиссию Учреждения, созданную в установленном порядке;
- прохождение претендентом индивидуального отбора (в соответствии с программой по избранному виду спорта);
- зачисление претендента в Учреждение.

2.4. Для зачисления в Учреждение родители (законные представители) предоставляют в приемную комиссию Учреждения следующие документы:

- заявление о приеме в Учреждение установленного образца с согласием на защиту, хранение, обработку, передачу персональных данных (Приложение № 1);
- копию свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта);
- фотографии (3x4) - 2шт.

2.5. Индивидуальный отбор (тестирование) занимающихся осуществляется на основании сдачи нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, а также на основании соответствия претендента антропометрическим требованиям (если это предусмотрено программой по виду спорта).

2.6. Зачисление в Учреждение в группу спортивной подготовки осуществляется на основании результатов прохождения претендентом индивидуального отбора (тестирования) и в возрасте, соответствующем требованиям программы спортивной подготовки по избранному виду спорта.

2.7. Зачисление в Учреждение в группы спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения возможно по желанию, родителя (законного представителя), совершеннолетнего претендента, а также в случае, отсутствия необходимых результатов индивидуального отбора (тестирования) для освоения программы спортивной подготовки по избранному виду спорта.

2.8. Зачисление претендента в Учреждение, занимавшегося в другом физкультурно-спортивном учреждении, возможно при наличии вакантных мест в группе соответствующего этапа (года этапа) спортивной подготовки и при предоставлении подтверждающего документа (справки). В документе (справке) должна быть указана следующая информация:

- Ф.И.О. претендента, дата рождения;
- период обучения (№ приказа о зачислении, № приказа об отчислении);
- сведения о присвоении разряда (звания);
- подпись, печать руководителя учреждения.

2.9. Зачисление в Учреждение оформляется приказом директора.

2.10. После зачисления претендента в Учреждение тренер (инструктор по спорту) оформляет личную карточку (ЛК) занимающегося (Приложение № 2).

2.11. Учреждение в праве отказать в предоставлении муниципальной услуги в случаях:

- невыполнения претендентом требований нормативов по общей физической и специальной физической подготовке, а также несоответствия антропометрическим требованиям (если это предусмотрено программой спортивной подготовки по виду спорта).
- несоответствия возраста претендента требованиям соответствующей программы по избранному виду спорта;
- заключение организации здравоохранения о медицинском состоянии претендента, не позволяющее посещать Учреждение;

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.4. (2.8) настоящего Положения;
- предоставление документов лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;
- нарушение установленных правил посещения Учреждения.

2.12. Поступающие в Учреждение, а также родители (законные представители) имеют возможность ознакомиться с локальными актами Учреждения на информационных стендах, а также в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Учреждения [www.dszarechie.ru](http://www.dszarechie.ru)

### **3. Порядок перевода занимающихся, осваивающих программы спортивной подготовки.**

3.1. Занимающийся, проходящий спортивную подготовку, может быть переведен на следующий этап (год этапа) спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- наличие положительной динамики уровня подготовленности;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программой спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- положительные результаты сдачи контрольно-переводных нормативов в соответствии с программой спортивной подготовки по избранному виду спорта;
- положительная динамика результатов выступлений на соревнованиях, а также выполнение планируемых показателей соревновательной деятельности по виду спорта;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов в соответствии с программой спортивной подготовки.

3.2. Занимающийся, проходящий спортивную подготовку и не выполнивший перечисленные выше требования, на следующий этап (год этапа) спортивной подготовки не переводится, но может, по решению Тренерского Совета, повторно продолжить спортивную подготовку, но не более одного раза на данном этапе (годе этапа) спортивной подготовки.

3.3. Перевод и повторное прохождение спортивной подготовки на этапе (годе этапа) спортивной подготовки оформляется приказом руководителя на основании решения Тренерского Совета Учреждения.

3.4. В исключительных случаях (очевидной динамики спортивных результатов и т.д.) по решению Тренерского Совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии занимающегося возможен досрочный (т.е. ранее установленного срока) перевод через год(ы) спортивной подготовки. В данном случае тренером оформляется соответствующая служебная записка.

3.5. Перевод занимающегося от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется на начало тренировочного года. В течение года возможен перевод внутри Учреждения занимающегося на основании личного заявления и (или) заявления родителя (законного представителя) при наличии обоснованных причин и по решению Тренерского Совета.

3.6. Переход занимающегося в течение года в другое физкультурно-спортивное учреждение осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Порядок отчисления занимающихся**

4.1. Занимающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителя (законного представителя);
- по инициативе совершеннолетнего занимающегося;

- по инициативе Учреждения;
- в связи с окончанием освоения соответствующей программы.

4.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

- невыполнение занимающимся предъявленных программой спортивной подготовки по избранному виду спорта требований, за исключением случаев, когда Тренерским Советом Учреждения принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;
- нарушение Устава Учреждения;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего медицинского заключения);
- пропуск 50% и более в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и(или) в течение текущего тренировочного года.

4.4. Не допускается отчисление занимающегося:

- во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру (инструктору по спорту) и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения состояния занимающегося;
- в период отсутствия занимающегося по причине отпуска родителей (законных представителей) или по другим уважительным причинам, если родитель (законный представитель) предоставил тренеру (инструктору по спорту) соответствующее заявление (Приложение № 3).

4.5. Решение об отчислении занимающегося принимается Тренерским советом, на основании соответствующей служебной записки тренера (инструктора по спорту).

4.6. Отчисление занимающегося оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителю (законному представителю) по требованию.

4.7. Занимающиеся, проходящие спортивную подготовку на тренировочном этапе 4-го или 5-го годов (для соответствующих видов спорта), не являются выпускниками Учреждения. В случае их отчисления с указанных этапов спортивной подготовки, спортсмены получают классификационную книжку исправку, установленного в Учреждении образца (Приложение № 4).

4.8. Занимающиеся групп спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения на конец тренировочного года отчисляются автоматически.

Директору МБУ СШ «ДС «Заречье»  
 Н.И. Гольшеву  
 от (Ф.И.О.родителя, законного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

(Ф.И.О ребенка полностью)

в МБУ СШ «ДС «Заречье» на освоение:

программы спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_

программы спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения по виду спорта \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ**

Дата и место рождения: \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении (паспорт) \_\_\_\_\_

(кем и когда выдан) \_\_\_\_\_

Домашний адрес и домашний телефон \_\_\_\_\_

место учебы \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ смена обучения \_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕНЕСЕННЫХ ЗАБОЛЕВАНИЯХ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ**

(заполняются подробно с местом работы и с контактными телефонами)

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

С Уставом и локальными нормативными актами учреждения ознакомлен.

К заявлению прилагаю:

- копию свидетельства о рождении (паспорта);
- медицинскую справку (об отсутствии медицинских противопоказаний для занятий избранным видом спорта);
- фотографии 2 шт. (3х4).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

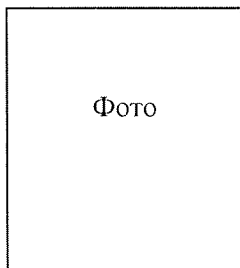
Я, \_\_\_\_\_ в соответствии с действующим законодательством РФ даю согласие МБУ СШ «ДС «Заречье» на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребенка Ф.И.О. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных моего ребенка. Настоящее согласие действует со дня подачи данного заявления.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

## ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА

МБУ СШ «ДС «Заречье»



Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Место учебы \_\_\_\_\_

Отделение \_\_\_\_\_ № группы \_\_\_\_\_

Дата зачисления \_\_\_\_\_

Разряд \_\_\_\_\_ дата присвоения \_\_\_\_\_

Ф.И.О. тренера (инструктора по спорту) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителей, место работы, должность, № телефона:

Мать \_\_\_\_\_

Отец \_\_\_\_\_

Примечания \_\_\_\_\_





Директору МБУ СШ «ДС «Заречье»  
Н.И. Гольшеву  
от (Ф.И.О.родителя) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас освободить от тренировочных занятий моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ г.р.

занимающегося группы \_\_\_\_\_ по виду спорта \_\_\_\_\_

тренера (инструктора по спорту) \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

с сохранением места по \_\_\_\_\_  
(указать причину отсутствия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА «ДВОРЕЦ СПОРТА «ЗАРЕЧЬЕ»**

**(МБУ СШ «ДС «Заречье»)**

ИНН 5258032800/КПП 525801001,

603032, г. Нижний Новгород, ул. Арктическая, д.7

тел./факс (831) 250-07-09.

e-mail: [fokzar@yandex.ru](mailto:fokzar@yandex.ru)

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество - при наличии) \_\_\_\_\_ г.р. в том, что он(а) в действительно  
проходил(а) спортивную подготовку в Муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная  
школа «Дворец спорта «Заречье» \_\_\_\_\_ с  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года (приказ о приеме № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года) по  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года (приказ об отчислении № \_\_\_\_ от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ года)  
по программе спортивной подготовки по виду спорта \_\_\_\_\_  
тренера \_\_\_\_\_

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБУ СШ «ДС «Заречье» \_\_\_\_\_ Н. И. Гольшев

М.П